

RODIČOVSKÉ KONTO EDUPAGE

Milí rodičia,

Radi by sme Vás oboznámili s možnosťou **vytvoriť si rodičovské konto** pre prístup k elektronickej žiackej knižke a ďalším funkciám pre elektronicke komunikáciu so školou.

PREČO SI VYTVORIŤ KONTO?

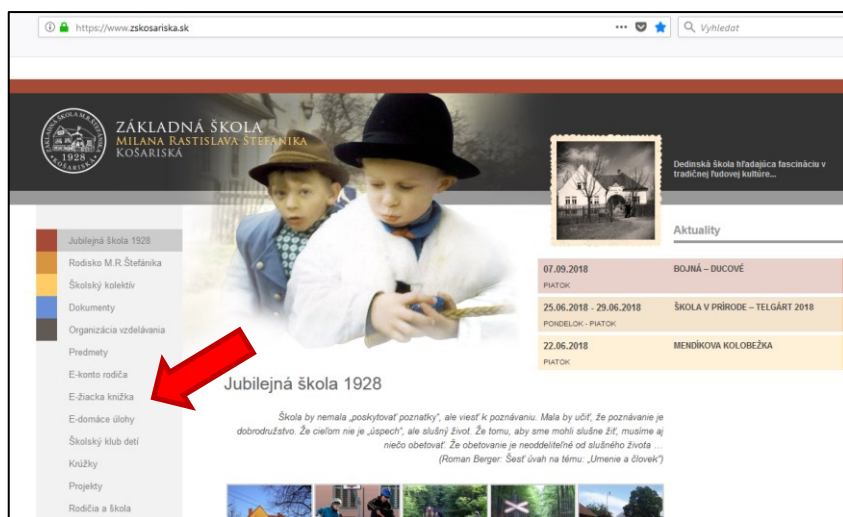
Doteraz Vám boli doručené prístupové mená zhodujúce sa s menom Vášho dieťaťa a s ním aj heslo pre prihlásenie. Ako rodič si však nižšie popísaným postupom môžete vytvoriť automaticky samostatné konto, ktoré má nasledujúce výhody:

- **Pokiaľ máte (alebo budete mať) na ZŠ viac ako jedno dieťa**, Vaše rodičovské konto Vám umožní **vidieť výsledky všetkých detí naraz** pod jedným prihlásením
- V rodičovskom konte si môžete kedykoľvek bez problémov **zmeniť heslo**, prípadne aj prihlasovací e-mail
- V prípade, že budete komunikovať so ZŠ, bude zrejmé, že **vystupujete ako rodič** a nedôjde k zámene s kontom žiaka
- **Každý rodič (otec aj mama) môže mať samostatné konto**. Podmienkou je, že rodič uviedol svoju e-mailovú adresu v údajoch poskytnutých ZŠ na začiatku školského roku.
- V budúcnosti, keď predpokladáme spustenie aj ďalších funkcií elektronickej komunikácie bude vytvorenie samostatného žiackeho a rodičovského konta nevyhnutnosťou
- Rodičovské konto môžete použiť **aj v mobilnej aplikácii** Edupage

AKO SI VYTVORIŤ KONTO

Vytvorenie rodičovského konta prebieha automaticky cez stránku školy v nasledujúcich krokoch:

1. **Na stránke školy** <https://www.zskosariska.sk/> kliknite na položky **"E-žiacka knižka"** alebo **"E-domáce úlohy"**



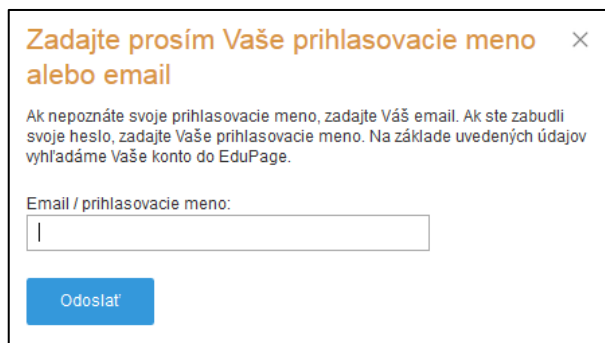
Tieto odkazy Vás presmerujú na EDUPAGE: <https://zskosariska.edupage.org>

Kliknite na text **„Neviem prihlasovacie meno alebo heslo“** nachádzajúce sa pod tlačidlom „Prihlásenie“

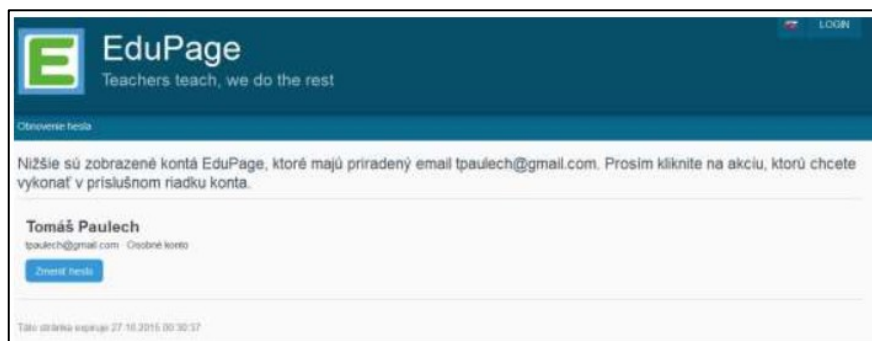
- 2.



1. Zobrazí sa Vám nové **okno pre zadanie e-mailovej adresy** pre zaslanie prístupového mena a hesla



2. Do položky „Email/Používateľské meno:“ **zadajte e-mailovú adresu**, ktorú ste poskytli ZŠ
3. Stlačte „**Odoslať**“
4. Na Vami zadanú e-mailovú adresu bude **zaslaný overovací e-mail** s predmetom „EduPage - Prihlásenie“ **POZOR: je možné, že sa tento e-mail bude nachádzať v záložke Nevyžiadaná pošta/Spam**
5. **Kliknite na overovací link**, ktorý je uvedený v texte mailu
6. Otvorí sa Vám **okno portálu edupage.org**:



7. Kliknite na položku „**Zmeniť heslo**“
8. Otvorí sa Vám okno pre nastavenie/zmenu hesla k Vášmu prihlasovaciemu menu:



9. Vyplňte do oboch položiek nové heslo a kliknite na „**Zmeniť heslo**“
10. **Prihláste sa** na stránke <https://zskosariska.edupage.org> pomocou mena (e-mailová adresa) a hesla (ktoré ste si v predchádzajúcich krokoch zvolili) a používajte výhody rodičovského konta